



ZÁPIS Z JEDNÁNÍ VÝBORU ČSPA

Datum: 6. 12. 2022
Čas: 16:00 – 18:00 h
Místo: Videokonference (Microsoft Teams Meeting)
Pozváni: Petr Bohumský, Aleš Král, Jakub Mertl, Zdeněk Roubal, Miroslav Šimurda, Monika Štástková, Jan Šváb, Kateřina Vlčková, Kamil Žák
Přítomni: Petr Bohumský (od 17:00, bod Finance), Aleš Král (do 17:00, bod Finance), Jakub Mertl, Zdeněk Roubal, Miroslav Šimurda, Monika Štástková, Jan Šváb, Kateřina Vlčková, Kamil Žák
Hosté: Ivo Půr, Michal Bernáth (bod Propagace)

<u>Bod programu</u>	<u>Obsah</u>
Přihlášky	Přihlášky: <ul style="list-style-type: none">• Petr Šild Přijat.
Úkoly z uplynulých výborů	Úkol číslo 2, 9 – bude rozesláno na členy výboru mailem Úkol číslo 55, 72 – trvá Úkol číslo 64, 68, 69, 70, 71 – splněn, příprava valné hromady Úkol číslo 67 – test připojení na valnou hromadu naplánován, proběhne v pátek 9. 12. Úkol číslo 73 – splněn, bod Propagace Úkol číslo 74 – splněn, na webu zveřejněno 2. 11.
Propagace	Propagace medailonků: <ul style="list-style-type: none">• zaměření na cílovou skupinu studenti středních škol a mladší – Facebook (není jediná síť pro cílovou skupinu, ale cílová skupina je obsažena)• návrh leden až březen 2023 před přijímacími zkouškami na VŠ• druhá cílová skupina: absolventi VŠ a lidé s praxí v oblasti statistiky uvažující o změně oboru či zaměstnání – LinkedIn Další kroky <ul style="list-style-type: none">• zvážit tematicky zaměřené kampaně (medailonky, články apod.)• doporučení více využívat pojistnámatelatiky.cz (první ve vyhledávači na termín pojistná matematika)



Bod programu	Obsah
Valná hromada	<p>Organizace:</p> <ul style="list-style-type: none">odsouhlaseny role (Aleš, Zdeněk – podpora; Kamil – zápis; Honza – moderování; Aleš – organizace voleb a hlasovací aplikace)hlasovací aplikaci použijeme 2x – (1) hlasování o zprávách a aktualizace pravidel pro vydávání osvědčení a (2) volbyAleš zveřejní předvolební prezentace kandidátů v rámci novinky na actuaria.cz <p><u>Všichni doplní dosud nedoplněné slidy v prezentaci a projdou všechny slidy na valnou hromadu s cílem zajistit konzistenci.</u></p>
Finance	<p>Zrušení registrace k DPH: Výbor souhlasí se zrušením registrace k DPH k 1. 1. 2023 podle přechodných ustanovení zákona č. 366/2022 Sb. (Zákon, kterým se mění zákon č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, zákon č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů, a některé další zákony).</p> <p>Konečná závěrka za rok 2021: Výbor schvaluje závěrku 2021.</p> <p>Očekávaná skutečnost 2022:</p> <ul style="list-style-type: none">výrazně lepší než rozpočet, zejména díky vyšším než rozpočtovaným příjmům z JASu a nižším než rozpočtovaným výdajům za propagaci (např. publikační činnosti)očekáván přebytek cca 280 tis. Kčvýbor souhlasí s předáním revizní komisi a prezentací na valné hromadě <p>Vstupy pro tvorbu rozpočtu:</p> <ul style="list-style-type: none">přebytek JASu 150 tis. Kčpoložka na propagaci společnosti, společenskou akci i další rozvoj webůbude zahrnuta položka na případnou administrativní výpomoc ve formě DPP na cca 300 hodin /rok (100 tis. Kč)bude připraveno na základě plánu 2022 po zohlednění DPHnávrh rozpočtu bude projednán na dalším jednání výboruo konkrétním naplnění položek rozhodne nový výbor (zvolený valnou hromadou)
Aprobační komise	<p>Aktualizace pravidel vydávání osvědčení:</p> <ul style="list-style-type: none">cílem je implementace core sylabu AAEmateriál připraven, odsouhlasen Aprobační komisí a zveřejněn v novince k valné hromadě na actuaria.cznávrh přejímá core sylabus AAE beze změn. Způsoby naplnění sylabu budou připravenyvýbor schvaluje návrh aktualizace pravidel pro vydávání osvědčení <p>Žádosti o vydání osvědčení – uděleno jedno osvědčení, ostatním žadatelům bylo/bude odpovězeno.</p>
AAE	Hlasováno pro schválení EAN na IFRS 17.
Různé	není



<u>Bod programu</u>	<u>Obsah</u>
<i>Další jednání</i>	13. 12. 2022 13:30, MPK, Pobřežní 665/21, Praha 8, 3. patro, zas. místnost C308 a MS Teams

informace, úkol, **rozhodnutí**

Přílohy: bez příloh

Zapsal: Kamil Žák 6. 12. 2022

Seznam úkolů

<u>Číslo</u>	<u>Datum zadání</u>	<u>Termín</u>	<u>Úkol</u>	<u>Stav</u>
2	8. 1.	9. 12.	Kamil připraví a podá dokumenty do spolkového rejstříku.	Trvá
9	17. 4.	9. 12.	Kamil rozešle formuláře k členství ve výboru k vyplnění a zajištění ověřeného podpisu.	Trvá
55	24. 3.	13. 12.	Kamil připraví první návrh otázek pro účely testu ke Kodexu profesionálního chování aktuára a zveřejní k diskusi na Slacku.	Trvá
64	2. 9.	25. 10.	Honza ověří kandidaturu současných členů revizní komise na další období.	Splněno
67	27. 9.	9. 12.	Zdeněk otestuje funkčnost připojení na valnou hromadu.	Trvá
68	27. 9.	13. 11.	Honza připraví a rozešle pozvánku na valnou hromadu.	Splněno
69	27. 9.	25. 10.	Zdeněk připraví mail na všechny členy společnosti s výzvou pro zájemce o kandidaturu do výboru a revizní komise.	Splněno
70	27. 9.	25. 10.	Honza připraví kostru prezentace na valnou hromadu a rozešle k přípravě členům výboru.	Splněno
71	25. 10.	13. 12.	Aleš připraví pravidla pro vyhodnocení voleb na valné hromadě	Splněno
72	25. 10.	13. 12.	Zdeněk a Petr připraví komunikaci (včetně instrukcí) pro hlášení plnění CPD.	Trvá
73	25. 10.	6. 12.	Monika domluví účast zástupce agentury na příštím jednání výboru s cílem přiblížit propagaci medailonků.	Splněno



<u>Číslo</u>	<u>Datum zadání</u>	<u>Termín</u>	<u>Úkol</u>	<u>Stav</u>
74	25. 10.	31. 10.	Kamil připraví novinku na web s informací o schválení EAN a výzvou na dobrovolníka pro interní propagaci.	Splněno
75	6. 12.	9. 12.	Všichni doplní dosud nedoplněné slidy v prezentaci na valnou hromadu a projdou všechny slidy s cílem zajistit konzistenci	Nový